**ПРИЛОЖЕНИЕ V**

**Образец за програмите, подпомагани от ЕФРР (цел „Инвестиции за растеж и работни места“, ЕСФ +, Кохезионния фонд и ЕФМДР — член 16, параграф 3**

|  |  |
| --- | --- |
| **CCI** |  |
| **Наименование на английски език** | TECHNICAL ASSISTANCE PRORGAMME |
| **Наименование на BG** | ПРОГРАМА ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  [255 знака[[1]](#footnote-2)] |
| **Наименование на националния език** | ПРОГРАМА ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  [255] |
| **Версия** | 0 |
| **Първа година** | [4] 2021 г. |
| **Последна година** | [4] 2027 г. |
| **Допустими от** | 01.01.2021 г. |
| **Допустими до** | 31.12.2029 г. |
| **Номер на решението на Комисията** | *…………………………..* |
| **Дата на решението на Комисията** | *………………………….* |
| **Номер на решението за изменение на държавата членка** | *………………………………* |
| **Дата на влизане в сила на решението за изменение на държавата членка** | *……………………………….* |
| **Несъществено прехвърляне (чл. 19.5)** | Да/Не |
| **Региони по NUTS, обхванати от програмата** (не се прилага за ЕФМДР) |  |
| **Съответен фонд** | ЕФРР |
| Кохезионен фонд |
| ЕСФ+ |
| ЕФМДР |

# Програмна стратегия: основни предизвикателства пред развитието и отговори на политиката

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква а), точки i)-vii) и член 17, параграф 3, буква б)*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [30 000]*  Програма Техническа помощ 2021-2027 (ПТП) е разработена на основание чл. 30 от POP с цел да подпомогне действия, необходими за ефективното администриране и използване на фондовете в България.  Стратегията на ПТП и нейната структура е основана на презумпцията, че програмата има различна, специфична роля в Споразумението за партньорство (СП) в сравнение с другите програми. ПТП има подкрепяща и съпътстваща роля за постигане на целите на СП, като се фокусира върху осигуряването на екосистемата за изпълнение на СП. Чрез подкрепата на специфични дейности и хоризонтални национални структури, ПТП допринася за изпълнението на целите на СП. За постигане целите на СП е небходима координация, висок стандарт на административен капацитет, както и качествено унифицирано управление, вкл. мониторинг, контрол и одит. Чрез подкрепа в областта на изброените функции, ПТП трябва да осигури среда, която да гарантира ефективното управление на средствата за всички програми, съфинансирани от ЕСИФ.  В тази връзка, укрепване капацитета на бенефициенти и партньори за по-ефективно и ефикасно изпълнение на политиката на сближаване на ЕС и финансираните проекти, ще продължи да бъде приоритет на подкрепата от техническа помощ. Изминалният опит доказва, че ПТП трябва да осигури екосистема за управлението на ЕСИФ, при която рискът от негативни фактори, ще бъде сведен до минимум и средствата ще бъдат използвани максимално ефективно. **Стратегическата цел на ПТП е поддържане на висок стандарт на управление и мониторинг, като спазва принципите за добро финансово управление, развитие и запазване на административния капацитет, повишаване на обществената информираност за ЕСИФ и подобряване на общественото мнение за ЕСИФ.**  По своята същност ПТП е програма, предоставяща пряка подкрепа, особено на централните органи, осигуряващи институционална координация на СП в Република България. От друга страна, трябва да се подчертае, че основната цел на мерките, които ще бъдат подкрепени по ПТП, е да се осигурят такива дейности и да се създадат такива механизми, които ще позволят управлението на ЕСИФ да бъде по-ефективно и ефикасно в сравнение с програмен период 2014 -2020 г.  В този смисъл, ПТП цели да осигури качествено и резултатно управление и изпълнение на ЕСИФ през програмния период 2021-2027 г., като бъдат взети предвид уроците, научени през период 2014-2020 г. Както е посочено и в СП, хоризонталната техническа помощ ще подкрепя по координиран и допълващ начин инвестиции в следните основни направления:   1. **По-нататъшно укрепване капацитета на звената, отговорни за координацията, управлението, отчетността и одита:**  * продължаване на мерките за изграждане на **ефективна и ефикасна система за управление на средствата от ЕС** чрез осигуряване на необходимите нива на компетентност и мотивация на служителите в нея; * продължаване на подкрепата за хоризонтални звена **за изпълняване на методологическите им функции**, свързани с управлението на средствата от ЕС; * изграждане на капацитет, необходим за управление и координация на **интегрирания подход за териториално развитие**.  1. **Подобряване на стратегическото координиране, програмиране, планиране, изпълнение, мониторинг, оценка и контрол на Кохезионната политика и на секторните политики, попадащи в обхвата на финансирането й:**  * подобряване капацитета за **разработване на политики и стратегии**, служещи за основа за изпълнението на програмите, вкл. чрез целенасочени мерки за ключови сектори; * подкрепа за **реформиране на ключови политики** с цел повишаване добавената стойност на инвестициите; * осигуряване на устойчивост на стратегическото планиране и дизайна на политики чрез подкрепа за **мониторинга на изпълнението на политиките и стратегиите** (вкл. в контекста на отключващите условия); * **засилване ролята на оценките** като инструмент за повишаване на ефективността и ефикасността на програмите чрез изграждане на култура за оценки, обмяна на знания и сътрудничество, укрепване на капацитета за планиране и възлагане на оценки, осигуряване на данни, необходими за целите на оценките (вкл. на регионално ниво) и използване на резултатите от оценките за бъдещо реформиране на политиките; * прилагане на хоризонтална координация за оползотворяване на **тематичните синергии между сектори, програми и интервенции** с цел насърчаване на по-високата добавена стойност на инвестициите и подобряване на тяхната цялостна ефективност и ефикасност; * оползотворяване на възможностите за п**одкрепа и от международни институции** с доказана експертиза в областта на стратегическото планиране, изработване на политики и оценки (СБ, СИЦ, ОИСР и др.); * **обмяна на опит** по конкретни теми със сходни институции от ЕС.  1. **Подобряване на средата за изпълнение на програмите чрез оптимизиране на правилата и процедурите за управление на средствата от ЕС и намаляване на административната тежест:**  * извършване на цялостни хоризонтални прегледи на правилата и процедурите за изпълнение на програмите с цел тяхното **оптимизиране и опростяване**; * **надграждане на ИСУН** с цел по-нататъшно ограничаване на административната тежест и свръхрегулирането, подобряване обмена на данни между администрациите и извличане на структурирани данни за целите на анализи и оценки на различни нива; * прилагане на мерки, насочени към намаляване броя и сериозността на нередностите, свързани с **обществените поръчки** и съответните финансови корекции (напр. оптимизиране на правила и вътрешни процедури, предоставяне на методологическа помощ, изготвяне на стандартни документи/чек-листа и др.); * осигуряване на съответствие с правилата за **държавни помощи** и по-добро оползотворяване на възможностите на различните режими чрез засилване капацитета на УО в областта, подобряване на ефикасността на звеното за държавни помощи и на сътрудничеството му с УО; * насърчаване на **по-широкото прилагане на финансови инструменти** чрез популяризиране на възможностите за финансиране, потенциалните ползи за крайните получатели и ефектите от прилагане на инструментите; * насърчаване на **по-широкото прилагане на формите на опростени разходи**, вкл. чрез трансфер на добри практики; * осигуряване на **публичност** на инвестициите и предоставяне на равен достъп до информация за възможностите за финансиране чрез доразвиване на [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg), организиране на кампании за информация и публичност, както и сътрудничество с медиите.   ПТП цели да подкрепи системата за управление на средствата от ЕСИФ въз основа на доброто финансово управление и устойчивото развитие, за гарантиране на тяхната ефективност и ефикасност, чрез партньорство с цел намаляване на административната тежест за бенефициентите и при осигуряването на публичност и прозрачност.  Осигуряване на ефективно функциониране на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕСИФ (ИСУН 2020) е ключова хоризонтална мярка, която включва модернизиране на ИКТ системи и разширена употреба на цифрови инструменти. През програмен период 2014-2020 г., ИСУН 2020 се утвърди като инструмент, чрез който се осигури управлението на 20 програми, като в същото време остана достатъчно гъвкав, така че да позволи, при необходимост, възможност за включването и на нови.  С използването на ИСУН 2020 се намали значително административната тежест за кандидатите и бенефициентите, подобри се работата на управляващите органи, преодоляха се голяма част от причините за забавяне и техническите грешки при управление на проекти. Това стана възможно благодарение на уеднаквяването и оптимизирането на основните работни процеси на отделните управляващи органи, стандартизацията на основните използвани документи (формулярите за кандидатстване и отчитане), както и въвеждането на структурирани данни, които се наследяват автоматично в различни етапи от проектния цикъл. Не на последно място, системата осигури електронна комуникация между различните страни, както и автоматичен обмен на информация с други електронни регистри в страната. Беше осъществена интеграция със системата на Държавна агенция за електронно управление (ДАЕУ) за междурегистров обмен на данни Regix, като по този начин стана възможно част от документите, които се изискват от кандидатите, и които се издават от други институции или присъстват в публични регистри, да могат да бъдат служебно набавени от управляващите органи, с което допълнително се облекчи административното бреме за кандидатите. Интеграция беше осъществена и в допълнително направление – между ИСУН и информационна система за мониторинг на европейски и национални стратегии и регионална политика на Националния статистически институт – „Мониторстат“. Благодарение на тази връзка кандидатите бяха допълнително облекчени, тъй като за тях отпадна изискването да предоставят документи, издавани от Националния статистически институт (НСИ), поради осигуряването им по служебен път. Не на последно място беше осъществена интеграция и с Регистър на проектите на ДАЕУ, като връзката с тази система облекчи кандидатите, които имат задължение да съгласуват проектите си с ДАЕУ и осигури възможност проектите да бъдат попълвани само веднъж и изпращани за съгласуване единствено през ИСУН.  През периода 2021-2027 г. ще продължи тенденцията ИСУН да бъде използван като основен инструмент за намаляване на административната тежест. Ще продължи интеграцията на ИСУН с регистри от средата за междурегистров обмен (Regix), както и до базите данни на различни администрации, като по този начин допълнително ще бъде намалена административната тежест за кандидати и бенефициенти посредством отпадане на изискуеми от тях документи и осигуряване на нови възможности за служебни проверки от страна на управляващите и контролните органи. В допълнение предстои разработването на функционалност, която ще позволи връзка със Системата за сигурно е-връчване на ДАЕУ, която предоставя услуга за електронна препоръчана поща за връчване на електронни изявления от административните органи, лицата, осъществяващи публични функции и организациите, предоставящи обществени услуги, както и на електронни документи от гражданите и организациите. По този начин потребителите ще бъдат идентифицирани в информационната среда на електронното управление, което ще допринесе за улеснен достъп до ИСУН и за опростяване на процеса по подаване на проектни предложения и отговори на въпроси от оценителните комисии. **ИСУН не е само електронна версия на процесите, които текат по програмите, а реалната работна среда**. Веднъж въведена в системата, информацията се наследява във всички модули, където е необходима, без да се изисква нейното повторно въвеждане.  С оглед визията на Европейската комисия за следващия програмен период и въвеждането на нов регионален подход на въздействие и инвестиции в интегрирани мерки, съобразени със спецификата на регионите и насърчаване на партньорството между общини, области и региони, ще се създаде възможност за прилагане частично или изцяло на деконцентриран подход на управление на програмите с фокус върху местния потенциал и нуждите на конкретните територии. В тази връзка се предвижда да се засили ролята на регионалните съвети за развитие (РСР), които ще имат значителна роля при оценката на проектни предложения. Това от своя страна неизбежно ще създаде необходимост от включването им в ИСУН. **За целта ще бъде надграден и доразвит процесът, създаден във връзка с осигуряването на достъп и на функционирането на междинните звена по ОПРР, както и на местните инициативни групи (МИГ и МИРГ).** В допълнение, тъй като в по-голямата си част проектите са с ясно изразена географска локализация, съвсем естествено, през следващия програмен период, в процеса на оценка на тяхната целесъобразност и ефективност, следва да се търси и пространствения ефект от тяхното изпълнение. Именно в контекста на местното и регионално социално-икономическо развитие на страната и отделните региони е необходимо да се придаде пространствена обусловеност, да се осигури възможност за осъществяването на ефективно наблюдение и контрол на териториалното разпределение на ресурсите, което да доведе до повишено качество на вземаните решения. **В тази връзка се предвижда проектирането и разработването на Географска информационна система (ГИС) за управление на средствата от ЕСИФ, която да бъде свързана с ИСУН** и която ще предостави възможност за пространствени анализи на проектните резултати и усвоените средства, реализираните и текущи проекти, тяхното пространствено разпределение и ефекта върху територията, населението, околната среда и др. Чрез разработването, въвеждането и използването на специализирана ГИС за управление и наблюдение на средствата от ЕС значително ще се подобри работата на ЦКЗ и останалите структури на специализираната администрация, свързани с планирането, програмирането, управлението и мониторинга на средствата от европейските структурни фондове, като се създадат условия за ефективна териториална координация, планиране и програмиране, с отчитане на уникалните териториални особености на страната и нейните региони; по-ефективно, равномерно и справедливо от пространствена гледна точка разпределение на ресурсите, което неминуемо ще се отрази и в смекчаване на съществуващите значителни регионални и вътрешнорегионални различия в рамките на националното пространство; по-ефективна обработка на разнородна и голяма по обем информация в единна информационна среда, на основата на локализационните съчетания на съществуващите данни и информационни масиви; ще се създадат условия за извършването на кръстосани многофакторни анализи за разкриване на проблеми и тенденции в националното пространство по отношение усвояването на средствата и ефекта от това върху развитието на страната и нейните региони. Не на последно място, ще се създадат условия и възможности за иновативна картографска визуализация на информацията, което ще подпомогне нейното по-ефективно разбиране и използване в процесите на вземане на решения.  Създаването на публичен модул на ГИС, предоставящ достъп до информацията в системата, ще даде възможност широката общественост да получава данни за използването на средствата от ЕСИФ в един по-достъпен и интерактивен формат, позволяващ по-лесно разбиране на информацията. Важна полза от ГИС е ефективно и информирано гражданско участие в процесите на планиране и избор на обектите за подпомагане по ЕСИФ, което и към момента е изискване по ОПРР. Това ще даде възможност за мониторинг на изпълнението от заинтересованите страни, жителите на населеното място, широката общественост.  От разширението на ИСУН в посока изграждане на капацитет и присвояване на функционалност за събиране, обработка, анализ и визуализация на геопространствено реферирани данни биха могли да се очакват следните основни ползи и предимства:   * чрез ГИС значително ще се повиши аналитичният капацитет на сега съществуващата и експлоатирана ИСУН, като ще се въведат инструменти за интерактивни, геореферирани и атрибутивни търсения и запитвания към базата данни, както и инструменти за пространствен анализ, позволяващи извършването на различни географски базирани сравнения, геостатистически анализи и тематично картографиране, чрез които се генерират информационни ресурси, подобряващи процесите и процедурите на вземане на решения; * ще се подобрят възможностите на съществуващата към настоящия момент информационна система по отношение идентифицирането и описанието на въвежданите от потенциалните бенефициенти проектни предложения, като се създаде функционалност за обективно географско локализиране на извършваните дейности, техния обем и пространствен обхват. Това от своя страна ще направи процеса на верифициране на разходите и резултатите по-ефективен и времево оптимизиран; * чрез създаването на специализирана ГИС функционалност на системата ще се повиши общата ефективност на целия процес по наблюдение и контрол на изразходваните средства и ще се създадат условия за по-ефективно отчитане на обема от извършени дейности от страна на бенефициентите. Значително ще се подобри организацията на работа на верифициращите и наблюдаващи органи, включително по отношение на организиране на проверки на терен.   От 2012 г. функционира мрежата от 27 информационни центрове за популяризиране на Кохезионната политика на ЕС в Република България. През годините Мрежата е доказала своята роля в популяризирането на Европейските фондове, разпознаваема е по места. ОИЦ предоставят информация за всички програми и работят активно с УО, като ги подпомагат при реализирането на информационни кампании на територията на областите. Експертите в ОИЦ оказват директна и навременна техническа помощ на кандидати и бенефициенти при работата им с ИСУН по програмите, съфинансирани от ЕСИФ. През програмен период 2021-2027 г. функции на Мрежата ще продължават да се изпълняват спрямо актуалната екосистема, като към тях ще бъдат добавени и функции, свързани с инструмента „Интегрирани териториални инвестиции“ (ИТИ), които ще заемат основна част от работния процес. Експертите от ОИЦ ще участват в експертните звена по медиация и обществени консултации.  Мрежата сътрудничи активно с местните администрации, Бюрата по труда и Регионалните управления по образование, университетите и средните общообразователни училища, за да достигнат фондовете от ЕС до всички потенциални бенефициенти, включително младежите. Тя работи в тясно сътрудничество с центровете „Европа директно“ и поддържа регулярна координация с Юръп Ентърпрайз, Глобални библиотеки, Национална селска мрежа и Мрежа на служителите по информация и публичност на оперативните програми. Мрежата си партнира с регионални медии и поддържа редовни рубрики в електронни медии.  От своето създаване през 2012 г. до септември 2020 г. ОИЦ са организирали 9 262 публични събития (включително онлайн). Пандемията от COVID-19 наложи предприемането на сериозни промени в ежедневието и неминуемо имаше своето отражение върху изпълнението на дейностите на Мрежата. В настоящата ситуация повишаването на дигитализацията и улесняването на отдалечения достъп до ресурси способства за преодоляване на наложилата се социалната дистанция. Ето защо провеждането на онлайн събития и оказване на техническа подкрепа за работа с ИСУН дават основание да се счита, че работата на ОИЦ е един от факторите допринесъл за успешното изпълнение на оперативните програми. Предвид добрите резултати от дейността и с цел запазване и развитие на изградения капацитет и партньорства на мрежата, през периода 2021-2027 г. е необходимо тя да се доразвие и поддържа, **като функциите й бъдат разширени основно с участие в процеса по прилагане на интегрирания териториален подход в България и изпълнението на интегрираните териториални инвестиции.** През периода 2021-2027 г. Мрежата ще се включи в изпълнението на инструмента ИТИ, чрез участие в експертните звена по медиация и обществени консултации. Функциите на експертите в тези звена са определени към момента в Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие, приет през месец август 2020 г. Мрежата ще изпълнява и функции по комуникация с областните администрации, общините в областта и социално-икономическите партньори; активно ще набира информация за финансирани проекти, ще участва в проучвания „на място“ и други социологически проучвания. Ще продължи да предоставя експертна информация за възможностите за финансиране от европейските фондове през 2021-2027 г.;да работи активно с регионални и национални медии на областно ниво, да взема участие в общи информационни кампании на Мрежата; да оказва подкрепа при организирането на информационни кампании и комуникация на ЦКЗ, УО и бенефициенти, включително предоставяне на техническо оборудване и зали/помещения при необходимост; да повишава експертния капацитет чрез обучения и координационни срещи, както и да оказва директна и навременна техническа помощ на кандидати и бенефициенти при работа с ИСУН – това представляват част от функциите на Мрежата, които ще бъдат подкрепени от ПТП през периода 2021-2027 г.  Популяризирането на европейската кохезионна политика и нейните цели в България ще се подкрепи също и чрез доразвиване на [**www.eufunds.bg**](http://www.eufunds.bg), координация на Национална мрежа на служителите по комуникация на програмите по ЕСИФ, организиране на кампании за информация и публичност и сътрудничество с медиите. Нуждата и необходимостта от финансиране на Единен информационен портал за програмен период 2021-2027 г. произтича от задължението на България по чл. 41 на Предложението за Регламент на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общоприложими разпоредби, който гласи *„Всяка държава членка гарантира комуникирането на гражданите на Съюза на ролята и постиженията на фондовете чрез единен уебпортал, предоставящ достъп до всички програми с участието на съответната държава членка“.* Единният информационен портал на ЕСИФ www.eufunds.bg е добра практика, наложила се през програмен период 2014-2020 г. Той се ползва ежедневно от настоящи и потенциални бенефициенти на европейските фондове, от Управляващите органи и от всички други органи, отговорни за контрола и управлението на средствата от ЕС. В Портала са включени страници на Оперативните програми по ЕСИФ, на всеки Областен информационен център за ЕСИФ, създадени са линкове към Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България (ИСУН2020), линкове към страниците на програмите по Трансгранично сътрудничество, Фонд мениджъра на финансови инструменти в България, сигнали за нередности, както и страницата за електронни обществени поръчки. Информацията на Портала се актуализира ежедневно както от експерти от Централното координационно звено в АМС, така и от експерти от Управляващите органи по програмите.  Ето защо, настоящият портал ще бъде доразвит като ще бъде разработена и добавена огледална версия, където ще се публикува информация за програмен период 2021-2027 г. Порталът ще се актуализира текущо и за двата програмни периода до момента, в който необходимостта от публикуване на информация във връзка с програмен период 2014-2020 г. отпадне. Порталът ще съдържа страници на програмите, съфинансирани от ЕС през периода 2021-2027 г. По този начин ще подпомогнем Управляващите органи да отговорят на изискването по чл. 44 на Регламента в срок от 6 месеца след одобряването на програмата да е налице уебсайт, на който е на разположение информация за програмите, за които той отговаря, като тя обхваща целите на програмите, дейностите, наличните възможности за финансиране и постиженията. В случай че дадена програма поддържа собствена Интернет страница, Порталът ще препраща към тази страница. За осигуряване на бъдещото нормално и безпроблемно функциониране на Портала и текущото му поддържане в работно и актуално състояние е необходимо да бъде осигурено финансиране по ПТП.  Не на последно място, за да се подкрепи пълното оползотворяване на потенциала на програмата, ПТП ще допринесе косвено за целите във връзка с климата, като осигури **подкрепа на националната структура за управление и изпълнение (НСУИ) на Националната рамка за приоритетни действия по НАТУРА 2000 за 2021-2027 г. в България (НРПД)** за повишаване на капацитета й, необходим за актуализация и разработване на НРПД, вкл. за работа със заинтересованите страни, медиация и др. п., свързани с методическите дейности, които НСУИ трябва да извършва. В стратегически план, ПТП ще осигури изпълнение на мерките на НРПД по НАТУРА 2000 чрез подкрепа на управлението, вкл. чрез осигуряване на участие в работни срещи и събития на национално и европейско ниво, както и разработване и актуализиране на НРПД за следващия програмен период, включително привличане на външна експертиза по въпроси, свързани с изпълнението на НРПД, основно казуси и указания за прилагане на мерките.  Стратегическата цел на ПТП е унифицирано управление и координация на програмите през периода 2021–2027 г., при зачитане на принципите на доброто финансово управление, запазване на качествен административен капацитет и подобряване на общественото мнение и укрепване на способността за ефективно усвояване. |

*За целта, свързана с растежа и заетостта*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Таблица 1 | | |
| **Цел на политиката** | **Специфична цел** | **Обосновка (резюме)** |
| **-** | **-** | **-** |

# Приоритети, различни от техническа помощ

*Позоваване: Член 17, параграф 2 и член 17, параграф 3, буква в)*

**Таблица 1 Т: Структура на програмата\***

| **Идентиф. код** | **Наименование**  **[300]** | **Техническа помощ** | **Основа за изчисление** | **Фонд** | **Категория на подпомагания регион** | **Избрана специфична цел** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | ХОРИЗОНТАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ | Да | - | ЕФРР  ЕСФ | По-слабо развити региони  Преход | Не е приложимо |
| 2 | ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УО | Да | - | ЕСФ | Преход | Не е приложимо |

*\* Информацията в тази таблица ще служи като техническа основа за предварително попълване на други полета и таблици в образеца в електронен вид. Не е приложимо към ЕФМДР.*

## Наименование на приоритета [300] - *НЕПРИЛОЖИМО*

* + 1. ***Специфична цел[[2]](#footnote-3)***
    2. ***Намеса на фондове***

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква г), i) iii) iv) v) vi);*

*Съответни видове действия — член 17, параграф 3, буква г), подточка i):*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [8 000]* |

*Списък на планираните операции от стратегическо значение - член 17, параграф 3, буква г), подточка i):*

*Текстово поле [2 000]*

*Основни целеви групи — член 17, параграф 3, буква г), подточка iii):*

*Текстово поле [1 000]-*

*Специфични целеви територии, включително планираното използване на териториални инструменти — член 17, параграф 3, буква г), подточка iv)*

*Текстово поле [2 000]*

*Междурегионални и транснационални видове действия — член 17, параграф 3, буква г), подточка v):*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [2 000]* |

*Планирано използване на финансовите инструменти — член — 17, параграф 3, буква г), подточка vi)*

*Текстово поле [1 000]*

* + 1. **Показатели[[3]](#footnote-4)**

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква г), ii)*

| **Таблица 2: Показатели за крайни продукти** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приоритет** | **Специфична цел (заетост и растеж) или област на подпомагане (ЕФМДР)** | **Фонд** | **Категория региони** | **ID [5]** | **Показател [255]** | **Мерна единица** | **Етапна цел (2024 г.)** | **Целева стойност (2029 г.)** |
| 1 ХОРИЗОНТАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ | неприложимо | ЕФРР | Преход | RCO -95 | Персонал, финансиран от ЕФРР и Кохезионния фонд | *служители* |  |  |
| ЕФРР  ЕСФ | Преход | О 1-1 | Брой срещи на/между хоризонтални ЕСИФ структури, работни или консултативни групи | *срещи* |  |  |
| ЕФРР | Преход | О 1-2 | Брой изготвени и публикувани аналитични и стратегически документи (включително документи за оценка) | *документи* |  |  |
| ЕФРР | Преход | О 1-3 | Брой контроли и одити, проведени от одитиращия орган | *контоли/одити* |  |  |
| ЕФРР | Преход | О 1-4 | Брой окончателни одиторски доклади | *доклади* |  |  |
| ЕФРР | Преход | О 1-5 | Брой проведени курсове за обучение, обмяна на опит, семинари и конференции | *дейност/курс/обучение* |  |  |
| ЕФРР | Преход | О 1-6 | Брой участници в семинари и конференции | *лица* |  |  |
| ЕФРР | Преход | О 1-7 | Брой обучени/участници в обмяна на опит | *лица* |  |  |
| ЕСФ | Преход  По-слабо развити региони | О 1-8 | Брой създадени/изработени информационни материали | *уникални* |  |  |
| ЕСФ | Преход  По-слабо развити региони | О 1-9 | Брой проведени информационни и рекламни събития | *дейности/събития* |  |  |
| ЕСФ | Преход | О 1-10 | Брой създадени комуникационни инструмента | *инструменти* | 2 | 5 |
| ЕФРР | Преход | О 1-11 | Брой създадени интерфейса | *интерфейс* | 6 | 20 |
| ЕФРР | Преход | О 1-12 | Брой потребители на информационната система | *потребители* |  |  |
| ЕФРР | Преход | О 1-13 | Функционираща информационна система за периода 2021-2027 | *календарни месеци* | 48 | 108 |

| **Таблица 3: Показатели за резултатите** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приоритет** | **Специфична цел (заетост и растеж) или област на подпомагане (ЕФМДР)** | **Фонд** | **Категория региони** | **ID [5]** | **Показател [255]** | **Мерна единица** | **Базова сценарий или референтна стойност** | **Референтна година** | **Целева стойност (2029 г.)** | **Източник на данните [200]** | **Коментари [200]** |
| 1 ХОРИЗОНТАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ | неприложимо | ЕФРР | Преход | R 1-1 | Степен на удовлетвореност на служителите на хоризонталните структури от обученията/ обмяната на опит | % |  | 2021 |  |  |  |
|  | ЕСФ | R 1-2 | Ниво на информираност за европейските фондове сред широката общественост | % |  | 2021 |  |  |  |

* + - 1. **Индикативно разпределение на програмните средства (ЕС) в зависимост от вида на интервенцията[[4]](#footnote-5)** (не се прилага за ЕФМДР)

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква г), vii)*

*\*в таблицата е посочено цялото финансиране планирано за ПТП 2021-2027*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 4: Измерение 1 – Област на интервенция[[5]](#footnote-6)** | | | | | |
| **Приоритет №** | **Фонд** | **Категория региони** | **Специфична цел** | **Код** | **Сума (EUR)** |
| Приоритет 1: ХОРИЗОНТАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ | ЕСФ | По-слабо развити региони  Преход | неприложимо | 140 | 25 190 000 |
| ЕФРР | Преход | неприложимо | 141 | 49 913 000 |
| ЕФРР | неприложимо | 142 | 10 792 000 |
| ЕФРР | неприложимо | 143 | 6 745 000 |
|  |  |  |  |  |  |
| Приоритет 2:  ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УО | ЕСФ | Преход | неприложимо | 140 | 775 000 |
| неприложимо | 141 | 9 280 000 |
| неприложимо | 142 | 375 000 |
| неприложимо | 143 | 380 000 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 5: Измерение 2 – Форма на финансиране** | | | | | |
| **Приоритет №** | **Фонд** | **Категория региони** | **Специфична цел** | **Код** | **Сума (EUR)** |
| Приоритет 1:  ХОРИЗОНТАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ | ЕФРР  ЕСФ | По-слабо развити региони  Преход | неприложимо | **01** | 92 640 000 |
| Приоритет 2:  ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УО | ЕСФ | Преход | неприложимо | **01** | 10 810 000 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 6: Измерение 3 – Териториален механизъм за изпълнение и териториална насоченост** | | | | | |
| **Приоритет №** | **Фонд** | **Категория региони** | **Специфична цел** | **Код** | **Сума (EUR)** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

## 2.T. ПРИОРИТЕТИ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ

## ПРИОРИТЕТ 1 „ХОРИЗОНТАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ“

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква д); Член 29, член 30, член 31, член 89, РОР*

*Описание на техническата помощ по фиксирани плащания — член 30*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [5 000]*  Техническата помощ е основният инструмент за подпомагане на ефективното и ефикасно изпълнение на политиката на сближаване на ЕС чрез целенасочена подкрепа за процесите по програмирането, управлението, наблюдението, отчетността, контрола, одита, координацията, оценката и комуникацията, включително провеждането на държавната политика в областта на управлението на средствата от ЕСИФ. Укрепване капацитета на бенефициенти и партньори за по-ефективно и ефикасно изпълнение на политиката на сближаване на ЕС и финансираните проекти, ще продължи да бъде приоритет на подкрепата от техническа помощ.  Инвестициите по хоризонтална ТП ще бъдат извършени координирано и на принципа на допълнение на финансирането, осигурено по ТП на отделните програми.  Чрез хоризонталната техническа помощ ще бъдат подкрепени действия в четири основни направления:   1. ЧОВЕШКИ РЕСУРС:   По-нататъшно укрепване на капацитета на органите за изпълнение на функциите, свързани с програмирането, управлението, наблюдението, отчетността, контрола, одита, координацията и оценката на ЕСИФ и органите с ключови методически и контролни функции, свързани с управлението на фондовете на ЕС с цел осигуряване на устойчивост на ефективната и ефикасна система за координация, управление и контрол на фондовете; както и на ключови бенефициенти и партньори.  Примерени допустими дейности:   * Поддържане на високи нива на компетентност, мотивация и ангажираност на служителите, които да гарантират ефективно изпълнение на задълженията, свързани с прилагането на политиката на сближаване (включително плавен преход между програмните периоди: 2014-2020 г., 2021-2027 г. и финансовата перспектива след 2027 г.; и изпълнение на задачи, свързани с уреждането на Фонда за справедлив преход и др.). * Осигуряване на висококвалифицирани служители, участващи в прилагането на политиката на сближаване. * Повишаване на методическата подкрепа с оглед подобряване на общата ефективност при управлението на фондовете на ЕС. * Мерки за изграждане на култура за оценка, обмен на знания и работа в мрежа по отношение засилване ролята на хоризонталните оценки на национално ниво за използване на потенциала им като мощен инструмент за подобряване на ефективността и ефикасността на програмите и за тяхното въздействие. * Укрепване капацитета на бенефициенти и партньори, вкл. придобиване на дигитални умения и компетентности.  1. СИСТЕМИ И ИНСТРУМЕНТИ:   Модернизиране на ИКТ системите и разширена употреба на цифрови инструменти, с цел подпомагане управлението, изпълнението, мониторинга и контрола на средствата от ЕСИФ. Укрепването и по-нататъшното развитие на системите и инструментите ще допринесе за повишаването на капацитета на програмните органи за събиране и анализиране на данни, които са важни при вземане на стратегически решения; също така ще се предостави възможност за изграждане на капацитет въз основа на вътрешна самооценка и обмен на информация; и не на последно място, ще окажат решаваща подкрепа за кандидатите и бенефициентите за навременен достъп до документи и данни.  Примерни допустими дейности:   * Развитие на ИСУН 2020, с цел намаляване на административната тежест и “gold plating”, в т.ч. осигуряване на по-добра координация и обмен на информация за по-качествено и интегрирано предоставяне на услуги; както и с цел допълнителното й използване като инструмент за получаване на структурирани данни за анализ и оценки на различни нива (национално, регионално, програмно), вкл. интеграцията на ИСУН с регистри от средата за междурегистров обмен (Regix), както и до базите данни на различни администрации; надграждане и доразвиване на системата във връзка с осигуряване нуждите за прилагането и изпълнението на интегрирания териториален подход, както и на местните инициативни групи (МИГ и МИРГ); специализирана ГИС за управление и наблюдение на средствата от ЕС. * Осигуряване на ИТ системи, необходими за изпълнение на функции по програмиране, управление, наблюдение, отчетност, контрол, одит, координация и оценка на ЕСИФ, както и ефективно използване на нови елементи на електронното управление (напр. електронен подпис, поток на електронни документи, интегриране на управлението на данни и др.) и поддържане на бази данни.  1. ПУБЛИЧНОСТ И КОМУНИКАЦИЯ:   Примерни допустими дейности за финансиране:   * Осигуряване на публичност на финансираните от ЕС инвестиции и на равен достъп до информация и възможности за финансиране чрез развитие на национален уеб-портал за фондове на ЕС [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg), включително разработване и добавяне на огледална версия, където да се публикува информация за програмен период 2021-2027 г., вкл. връзка и/или страница на всяка програма, съфинансирана от ЕС през периода 2021-2027 г.; текуща актуализация на информацията за двата периода[[6]](#footnote-7) със специален акцент върху новия регионален подход (ИТИ). * Организиране на информационни кампании и сътрудничество с медиите, в т.ч. подкрепа за функционирането на мрежата от областни информационни центрове.  1. СТРАТЕГИЧЕСКО ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И МЕТОДИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ:   Засилване на стратегическото програмиране, управление, наблюдение, отчетност, контрол, одит, координация и оценка на политиката на сближаване и на съответните секторни политики в рамките на тяхното финансиране. Подкрепа за реализиране на методически дейности за преодоляване на съществуващи предизвикателства по отношение на координацията на фондовете, вкл. теми като държавни помощи, обществени поръчки, нередности и др.  Примерни допустими дейности за финансиране:   * Осигуряване на повишен капацитет на властите за предоставяне на политики и стратегии, които биха могли да бъдат основа за изпълнението на програмите, финансирани от ЕС. * Подкрепа за последващ мониторинг на изпълнението на разработените стратегически документи и оценка на въздействието, с оглед осигуряване на устойчивост и добавена стойност на усилията за развиване на капацитет за стратегическо планиране и разработване на политики. * Подкрепа за извършване на хоризонтални оценки на национално ниво. * Подкрепа за хоризонталната координация, за да се акцентират тематичните взаимодействия между сектори, програми и интервенции с цел осигуряване координирано и допълващо планиране, прилагане и оценка на междусекторни и междупрограмни инициативи и инструменти, което да насърчи по-високата добавена стойност на инвестициите. * Изпълнение на допълнителни мерки за премахване на административната тежест за кандидатите и бенефициентите, включително по-широко използване на опростени разходи. * Идентифициране и прилагане на цялостни мерки, насочени към намаляване броя и сериозността на нередностите, свързани с обществените поръчки и съответните финансови корекции. * Методически дейности на звеното за държавна помощ с цел подпомагане на ефективното и ефикасно изпълнение на Кохезионната политика на ЕС (изготвяне на наръчници и/или документи, експертни становища, свързани с прилагането на ДП, провеждане на целенасочени обучения на УО и бенефициенти). |

*Описание на техническата помощ по плащанията, които не са свързани с разходи — член 31*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [3 000] НЕПРИЛОЖИМО* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 8: Измерение 1 – Област на интервенция** | | | | |
| **Приоритет №** | **Фонд** | **Категория региони** | **Код** | **Сума (EUR)** |
| 1 Хоризонтална техническа помощ | ЕСФ | По-слабо развити региони  Преход | 140 | 25 190 000 |
| 1 Хоризонтална техническа помощ | ЕФРР | Преход | 141 | 49 913 000 |
| 1 Хоризонтална техническа помощ | ЕФРР | Преход | 142 | 10 792 000 |
| 1 Хоризонтална техническа помощ | ЕФРР | Преход | 143 | 6 745 000 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 9: Измерение 5 — Допълнителни тематични области във връзка с ЕСФ+** | | | | |
| **Приоритет №** | **Фонд** | **Категория региони** | **Код** | **Сума (EUR)** |
| 1 Хоризонтална техническа помощ | ЕСФ | По-слабо развити региони  Преход | 09 | 25 190 000 |

**2.T. ПРИОРИТЕТ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ**

**ПРИОРИТЕТ 2 „ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН“**

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква д); Член 29, член 30, член 31, член 89, РОР*

*Описание на техническата помощ по фиксирани плащания — член 30*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [5 000]*  Техническата помощ ще подпомага действия, необходими за ефективното администриране и използване на фондове, които засягат прехода между програмен период 2014-2020 г. и/или следващия период: 2021-2027 г., като инвестициите ще бъдат извършени координирано и целесъобразно в подкрепа на действия в следните основни направления:   1. ПОДГОТОВКА, ИЗПЪЛНЕНИЕ, МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ:   Примерни допустими дейности за финансиране:   * Поддържане на високи нива на мотивация и ангажираност на служителите, които да гарантират ефективно изпълнение на задълженията, свързани с прилагането на политиката на сближаване (включително плавен преход между програмните периоди: 2014-2020 г., 2021-2027 г. и финансовата перспектива след 2027 г.; включително и изпълнение на задачи, в случай на необходимост, свързани с уреждането на Фонда за справедлив преход).  1. ОЦЕНКА И ПРОУЧВАНИЯ, СЪБИРАНЕ НА ДАННИ:   Примерни допустими дейности за финансиране:   * Подобряване на средата за изпълнение чрез допълнително рационализиране на правилата и процедурите за управление и контрол и свеждане до минимум на административната тежест. * Мерки за изграждане на култура за оценка, обмен на знания и работа в мрежа. * Осигуряване на техническа подкрепа, набиране, обобщаване и/или анализ на информация и статистически данни, провеждане на изследвания, консултации, анализи, проучвания и оценки на изпълнение и/или въздействие и др.  1. УКРЕПВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА УО:   По-нататъшно укрепване капацитета на УО във връзка с управлението на фондовете на ЕС и с цел осигуряване на устойчивост на ефективната и ефикасна система за управление и контрол.  Примерни допустими дейности за финансиране:   * Поддържане на високи нива на компетентност чрез регулярни обучения на служителите, вкл. дигитални умения, които да гарантират ефективно изпълнение на задълженията, свързани с прилагането на политиката на сближаване; * Осигуряване на ефективно функциониращи и полезни ИКТ за УО във връзка с прилагане на политиката на сближаване; * Осигуряване на висококвалифицирани служители, участващи в прилагането на политиката на сближаване; * Повишаване на методическата подкрепа на УО с оглед подобряване на общата ефективност при управлението на средствата на ЕС; * Повишаването на капацитета на УО в областта на държавните помощи, обществени поръчки, нередности; * Подпомагане капацитета на УО чрез осигуряване на необходимата експертиза в сферата на ИТ, държавни помощи, юридическа услуги и др.; * Укрепване капацитета на УО за планиране и възлагане на оценки (за, осигуряване на необходимите данни за целите на провеждане на оценка и оптималното използване на резултатите от извършена оценка).  1. ИНФОРМАЦИЯ И КОМУНИКАЦИЯ   Примерни допустими дейности за финансиране:   * Осигуряване на публичност на финансираните инвестиции и на равен достъп до информация и възможностите за финансиране, чрез организиране на информационни и/или рекламни кампании и/или събития и др. * Осигуряване на информация и публичност в медиите, в т.ч. подготовка и излъчване на информационни филми и клипове и реклами, печатни материали и др. |

*Описание на техническата помощ по плащанията, които не са свързани с разходи — член 31*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [3 000] –* неприложимо |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 8: Измерение 1 – Област на интервенция** | | | | |
| **Приоритет №** | **Фонд** | **Категория региони** | **Код** | **Сума (EUR)** |
| 2 ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УО | ЕСФ | Преход | 140 | 775 000 |
| 141 | 9 280 000 |
| 142 | 375 000 |
| 143 | 380 000 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 9: Измерение 5 — Допълнителни тематични области във връзка с ЕСФ+** | | | | |
| **Приоритет №** | **Фонд** | **Категория региони** | **Код** | **Сума (EUR)** |
| 2 ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УО | ЕСФ | Преход | 09 | 10 810 000 |

# Финансов план

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква e), i)- iii); Член 106, параграфи 1—3, член 10; Член 21; РОР*

**3.1 Финансови бюджетни кредити по година**

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква е), i)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 10: Финансови бюджетни кредити по година** | | | | | | | | | |
| **Фонд** | **Категория региони** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **Общо** |
| ЕФРР | По-слабо развити региони |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По-силно развити региони |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Преход |  | 6 745 000 | 8 768 500 | 12 141 000 | 12 815 500 | 12 815 500 | 14 164 500 | 67 450 000 |
| Най-отдалечени региони |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Общо** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЕСФ+ | По-слабо развити региони |  | 800 000 | 1 040 000 | 1 440 000 | 1 520 000 | 1 520 000 | 1 680 000 | 8 000 000 |
| По-силно развити региони |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Преход |  | 2 800 000 | 3 640 000 | 5 040 000 | 5 320 000 | 5 320 000 | 5 880 000 | 28 000 000 |
| Най-отдалечени региони и северни слабо населени региони |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КФ | Не е приложимо |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЕФМДР | Не е приложимо |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Общо** |  | **-** | **10 345 000** | **13 448 500** | **18 621 000** | **19 655 500** | **19 655 500** | **21 724 500** | **103 450 000** |

**3.2 Общо финансови бюджетни кредити по фонд и национално съфинансиране[[7]](#footnote-8)**

*Позоваване:Член 17 параграф 3, буква е), точка ii), член 17, параграф 6*

*За целта, свързана с растежа и заетостта*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 11: Общо финансови бюджетни кредити по фондове и национално съфинансиране** | | | | | | | | | | |
| **Цели на политиката** | **Приоритет** | **Основа за изчисляване на подпомагането от ЕС (общо или публично)** | **Фонд** | **Категория региони\*** | **Принос на ЕС** | **Национален принос** | **Ориентировъчно разпределение на националното участие** | | **Общо** | **Процент на съфинансиране** |
| **Не или ТП** | **публично** | **частно** |
|  |  |  |  |  | (a) | (b)=(c)+(d) | (c) | (d) | (e)=(a)+(b)\*\* | (f)=(a)/(e)\*\* |
| Техническа помощ | Приоритет 1 |  | ЕФРР | Преход | 67 450 00 | 28 907 144 | 28 907 144 |  | 96 357 144 | 70% |
|  | Приоритет 1 |  | ЕСФ+ | Преход | 17 190 000 | 7 367 144 | 7 367 144 |  | 24 557 144 | 70% |
|  |  |  | ЕСФ+ | По-слабо развити региони | 8 000 000 | 1 411 765 | 1 411 765 |  | 9 411 765 | 85% |
|  | Приоритет 2 |  | ЕСФ+ | Преход | 10 810 00 | 4 632 858 | 4 632 858 |  | 15 442 858 | 70% |
| **Общо ЕФРР** | |  |  | По-силно развити региони |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Преход | 67 450 000 | 28 907 144 | 28 907 144 |  | 96 357 144 | 70% |
|  |  | По-слабо развити региони |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Най-отдалечени региони |  |  |  |  |  |  |
| **Общо ЕСФ+** | |  |  | По-силно развити региони |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Преход | 28 000 000 | 12 000 002 | 12 000 002 |  | 40 000 002 | 70% |
|  |  | По-слабо развити региони | 8 000 000 | 1 411 765 | 1 411 765 |  | 9 411 765 | 85% |
|  |  | Специално разпределени средства за най-отдалечените региони или северните слабо населени региони |  |  |  |  |  |  |
| **Общо КФ** | |  | Не е приложимо |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всичко** | |  |  |  | **103 450 000** | **42 318 911** | **42 318 911** |  | **145 768 911** | **71%** |

**\*** За ЕФРР: по-слабо развитите региони, регионите в преход, по-силно развитите региони и, когато е приложимо, специални разпределени средства за най-отдалечените и северните слабо населени региони. За ЕСФ+: по-слабо развитите региони, регионите в преход, по-силно развитите региони и, когато е приложимо, допълнителни разпределени средства за най-отдалечените и северните слабо населени региони. За КФ — не е приложимо. Що се отнася до техническата помощ, прилагането на категориите региони зависи от избора на фонд.

\*\* Където е приложимо за всички категории региони.

**4. Благоприятстващи условия - неприложимо**

*Позоваване: Член 19, параграф 3, буква з)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 12: Благоприятстващи условия** | | | | | | | |
| **Благоприятстващи условия** | **Фонд** | **Специфична цел**  (не е приложимо за ЕФМДР) | **Изпълнение на благоприятстващите условия** | **Критерии** | **Изпълнение на критериите** | **Позоваване на съответната документация** | **Обосновка** |
|  |  |  | Да/Не | Критерий 1 | Да/Не | [500] | [1 000] |
|  |  |  |  | Критерий 2 | Да/Не |  |  |

**5. Органи, които отговарят за програмата**

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква й) Член 65, член 78, РОР*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 13: Органи, които отговарят за програмата** | | | |
| **Органи, които отговарят за програмата** | **Наименование на институцията** [500] | **Име на лицето за контакт** [200] | **Електронна поща** [200] |
| Управляващ орган | Администрация на Министерския съвет, дирекция „Добро управление“ | Ирена Първанова | [i.parvanova@government.bg](mailto:i.parvanova@government.bg) |
| Одитен орган | Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ | Людмила Рангелова | [l.rangelova@minfin.bg](mailto:l.rangelova@minfin.bg) |
| Счетоводен орган по програмата и Орган, който получава плащания от Комисията | Министерство на финансите, дирекция „Национален фонд“ | Мануела Милошева | [m.milosheva@minfin.bg](mailto:m.milosheva@minfin.bg) |

**6. Партньорство**

*Позоваване: Член 17, параграф 3, буква ж)*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [10 000]*  Партньорството е утвърден принцип в работата на ЕСИ фондовете. В съответствие с чл. 6 от Регламента за определяне на общоприложимите разпоредби ще се гарантира в достатъчна степен включването и достъпа на регионални и местни власти, градски и други публични органи, социално-икономическите партньори, гражданското общество и организациите, насърчаващи социалното приобщаване, основните права, равенството между полове, недопускането на дискриминация и правата на хората с увреждания в процесите по подготовка и изпълнение на програмите, финансирани със средства от ЕСИФ. Това ще осигури добавена стойност за засилване на ефекта при реализирането на инвестициите от ЕСИФ.  С Решение № 196/11.04.2019 г. на Министерския съвет, изменено с Решение № 495/21.07.2020 г. на Министерския съвет, е одобрен списък с програми и водещи ведомства за разработването им за периода 2021-2027. С него Администрацията на Министерския съвет (АМС) е определена за водещо ведомство за разработването на ПТП. Във връзка с определянето на състава на Тематичната работна група (ТРГ) за разработването на ПТП е издадена Заповед № Р-113/13.08.2020 г. на министър-председателя, с която г-жа Ирена Първанова, директор на дирекция „Добро управление“ в АМС е определена за председател на ТРГ за разработване на ПТП, както и за лице, което да осъществява правомощията на ръководителя на водещото ведомство, предвидени в чл. 7, ал. 6, чл. 10, ал. 1, т. 2 и 7 и Приложение № 2 към чл. 9, ал. 4 от Постановление № 142 от 2019 г. на Министерския съвет за разработване на стратегическите и програмните документи на Република България за управление на средствата от фондовете на Европейския съюз за програмния период 2021-2027 г. (ПМС № 142/2019 г.).  В изпълнение на разпоредбите на чл. 7-9 от ПМС № 142/2019 г. е издадена Заповед № Р-144/15.10.2020 г. за определяне на поименния състав на ТРГ за разработването на ПТП. Като част от процеса по сформиране на ТРГ е проведена процедура за избор на юридически лица с нестопанска цел за общественополезна дейност (ЮЛНЦ), чиито представители да участват в състава на ТРГ за разработване на ПТП за периода 2021 – 2027 г. В резултат от проведената процедура в състава на ТРГ за разработване на ПТП са включени представители на организации, работещи в сферата на равенството между мъжете и жените, недискриминацията и равните възможности.  В периода 15.10.2020 г.-22.10.2020 г. се проведе Първата процедура за неприсъствено приемане на решения на ТРГ за ПТП. Чрез нея бяха приети Вътрешни правила за работа на ТРГ за ПТП. |

**7. Комуникация и прозрачност**

*Позоваване:Член 17, параграф 3, i), член 42, параграф 2, РОР*

|  |
| --- |
| *Текстово поле [4 500]*   1. **ЦЕЛИ**   **Основна цел:**   * Популяризиране на ролята на Европейския съюз и ПТП в България;   **Специфични цели:**   * СЦ1: Информиране на потенциалните бенефициенти за възможностите за финансиране, предоставяни по ПТП; * СЦ2: Повишаване информираността и компетентността на бенефициентите при изпълнение на проекти; * СЦ3: Повишаване на осведомеността сред целевата аудитория за постигнато с финансиране от ЕС в България.  1. **ЦЕЛЕВА АУДИТОРИЯ**  * Потенциални бенефициенти - допустими бенефициенти, отговарящи на условията за участие в конкретна процедура; * Бенефициенти - организации, сключили договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, финансиран със средства от ЕФРР; * Администрация, ангажирана с управлението на фондовете на ЕС в България - всички звена и органи с функции в управлението и администрирането на програми; * Широка общественост  1. **КОМУНИКАЦИОННИ КАНАЛИ**   В рамките на изпълнението на комуникационната стратегия на ПТП ще бъдат застъпени и използвани комуникационни дейности и канали, съобразени с подходящите начини за достигане до съответната целева аудитория и целите на комуникацията, като:   * Единен информационен портал – eufunds.bg; * Информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България - ИСУН; * Мрежата от областни информационни центрове в България; * Директна комуникация (информационни дни, обучения, събития, и др.); * Онлайн медии * Други  1. **БЮДЖЕТ**   Планираният бюджет ще бъде в размер на 0,3% от програмата и ще бъде разпределен в рамките на периода от одобрение на програмата до 2027 г.   1. **ИНДИКАТОРИ ЗА МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА**  * брой участници в събития (физически и онлайн) * брой събития (физически и онлайн) * брой посещения в сайта * брой излъчвания/публикации – медиен мониторинг. |

**8. Използването на единични разходи, еднократни суми, единни ставки и финансиране, което не е свързано с разходи -**

*Позоваване: Членове 88 и 89, РОР*

**Таблица 14: Използване на единични разходи, еднократни суми, единни ставки и финансиране, което не е свързано с разходи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Индикация за употреба на членове 88 и 89: \*** | **Приоритет №** | **Фонд** | **Специфична цел (заетост и растеж) или област на подпомагане (ЕФМДР)** |
| Използване на възстановяване на допустимите разходи въз основа на единични разходи, еднократни суми и единни ставки, по приоритет в съответствие с член 88, РОР |  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
| Използване на финансиране, което не е свързано с разходи съгласно член 89, РОР |  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |

\* Цялата информация ще бъде предоставена в съответствие с образците, приложени към РОР.

**ДОПЪЛНЕНИЯ**

* Възстановяване на допустимите разходи въз основа на единични разходи, еднократни суми и единни ставки (член 88, РОР)
* Използване на финансиране, което не е свързано с разходи (член 89, РОР)
* План за действие по ЕФМДР за дребномащабния крайбрежен риболов
* План за действие по ЕФМДР за всеки най-отдалечен регион

***Допълнение 1:***  **Възстановяване на допустими разходи от Комисията на държавите членки въз основа на единични разходи, еднократни суми и единни ставки**

**Образец за представянето на данните за разглеждане на Комисията**

**(член 88)**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата на изпращане на предложението |  |
| Настояща версия |  |

**A.** **Обобщение на основните елементи,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приоритет** | **Фонд** | **Специфична цел (заетост и растеж) или област на подпомагане (ЕФМДР)** | **Категория региони** | **Прогнозен дял от общия размер на разпределените финансови средства в рамките на приоритета, за който ще се прилагат опростени варианти за разходите (ОВР) в % (прогнозна оценка)** | **Вид операция** | | **Наименование на съответния показател** | | **Мерна единица на показателя** | **Вид на ОВР (стандартна таблица за единичните разходи, еднократни суми или единни ставки)** | **Съответни разходи за единица продукт, еднократни суми или единни ставки**  **(в национална валута)** |
|  |  |  |  |  | Код | Описание | Код | Описание |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Б. Подробности за вида операция (попълва се за всеки вид операция)**

**Подпомаган ли е управляващият орган от страна на външно дружество за определяне на опростените разходи по-долу?**

**Ако отговорът е „да“, моля, посочете външното дружество:**  **Да/Не — Наименование на външното дружество**

Видове операции:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Описание на вида на операцията |  |
| 1.2 Приоритет/специфична цел (заетост и растеж) или област на подпомагане (ЕФМДР) |  |
| 1.3 Наименование на показателя[[8]](#footnote-9) |  |
| 1.4 Мерна единица на показателя |  |
| 1.5 Стандартна таблица на единичните разходи, еднократни суми или единни ставки |  |
| 1.6 Размер |  |
| 1.7 Категории обхванати единични разходи, еднократни суми или единни ставки |  |
| 1.8 Дали тези категории разходи покриват всички допустими разходи за операцията? ДА/НЕ |  |
| 1.9 Метод за корекция |  |
| 11.10 Проверка на постигането на мерната единица  – какви документи ще бъдат използвани, за да се докаже постигането на мерна единица?  – опишете какво ще бъде проверявано по време на проверките на управлението (включително на място), и от кого.  – какви са механизмите за събиране и съхраняване на описаните данни/документи? |  |
| 1.11 Възможни погрешни стимули или проблеми, дължащи се на този показател; как те могат да бъдат намалени и оценка на равнището на риска |  |
| 1.12 Обща сума (национални и европейски), която се очаква да бъде възстановена |  |

**В: Изчисляване на стандартната таблица за единичните разходи, еднократни суми или единни ставки**

*1.* Източник на данните, използвани за изчисляване на стандартната таблица за единичните разходи, еднократни суми или единни ставки (който генерира, събира и записва данните; когато се съхраняват данни; срокове; валидиране и др.):

*2.* Моля, уточнете защо предложеният метод и изчисление са подходящи за вида операция:

*3.* Моля, посочете как са били направени изчисленията, включително и по-конкретно предположенията по отношение на качеството или количествата. Когато е приложимо, следва да се използват статистически данни и референтни стойности и да се приложат към настоящото приложение във формат, позволяващ пряката им повторна употреба от Комисията.

*4*. Моля, обяснете как сте гарантирали, че само допустими разходи са включени в изчислението на стандартната таблица за единичните разходи, еднократната сума или единната ставка.

*5*. Оценка на одитния орган(и) на методиката на изчисление и сумите и механизмите, осигуряващи проверката, качеството, събирането и съхранението на данни.

***Допълнение 2:* Финансиране, което не е свързано с разходи**

**Образец за представянето на данните за разглеждане на Комисията**

**(член 89)**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата на изпращане на предложението |  |
| Настояща версия |  |

**A.** **Обобщение на основните елементи**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приоритет** | **Фонд** | **Специфична цел (заетост и растеж) или област на подпомагане (ЕФМДР)** | **Категория региони** | ***Сумата, покрита от финансиране, което не е свързано с разходи*** | **Вид операция** | **Условия, които трябва да бъдат изпълнени/резултатите, които трябва да бъдат постигнати** | **Наименование на съответния показател** | | **Мерна единица на показателя** |
|  |  |  |  |  |  |  | Код | Описание |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обща обхваната сума |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Б. Подробности за вида операция (попълва се за всеки вид операция)**

Видове операции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. Описание на вида на операцията |  | | |
| 1.2 Приоритет/специфична цел (заетост и растеж) или област на подпомагане (ЕФМДР) |  | | |
| 1.3 Условия, които трябва да бъдат изпълнени и резултати, които трябва да бъдат постигнати |  | | |
| 1.4 Краен срок за изпълнението на условията или резултатите, които следва да бъдат постигнати |  | | |
| 1.5 Определение за показателя за предвидени престации |  | | |
| 1.6 Мерна единица на показателя за предвидени престации |  | | |
| 1.7 Списък на междинни предвидени престации (ако е приложимо), които осигуряват възстановяването от страна на Комисията с график за възстановяване на средства, | Междинни предвидени престации | Дата | Суми |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1.8 Обща сума (включително финансиране от ЕС и национално финансиране) |  | | |
| 1.9 Метод за корекция |  | | |
| 1.10 Проверка на постигането на резултат или условие (и когато е приложимо — на междинните предвидени престации)  – опишете какви документи ще бъдат използвани, за да се докаже постигането на резултат или условие  – опишете какво ще бъде проверявано по време на проверките на управлението (включително на място), и от кого.  – опишете какви са механизмите за събиране и съхраняване на данните/документите |  | | |
| 1.11 Механизми за осигуряване на одитна следа  Моля, посочете органа/органите, отговарящи за тези механизми. |  | | |

1. Числата в квадратните скоби се отнасят до броя на знаците. [↑](#footnote-ref-2)
2. С изключение на специфичната цел, посочена в член 4, параграф 1, буква в), точка vii) от регламента за ЕСФ + . [↑](#footnote-ref-3)
3. Преди междинния преглед през 2025 г. за ЕФРР, ЕСФ+ и КФ — разпределение само за периода 2021—2025 г. [↑](#footnote-ref-4)
4. Преди междинния преглед през 2025 г. за ЕФРР, ЕСФ+ и КФ — разпределение само за периода 2021—2025 г. [↑](#footnote-ref-5)
5. [↑](#footnote-ref-6)
6. 2014-2020 г. и 2021-2027 г. [↑](#footnote-ref-7)
7. Преди междинния преглед през 2025 г. за ЕФРР, ЕСФ+ и КФ, финансовите бюджетни кредити само за периода 2021—2025 г. [↑](#footnote-ref-8)
8. Няколко допълнителни показателя (например един показател за краен продукт и един показател за резултатите) са възможни за един вид операция. В тези случаи полета 1.3—1.11 следва да се попълнят за всеки показател. [↑](#footnote-ref-9)